



Rese- och utläggsredovisning

Fyll i formuläret i Excel, eller skriv ut det och fyll i med penna.

Efter du har fyllt i formuläret, spara det som pdf eller skriv ut det och skanna till pdf. Maila tillsammans med kopia på kvitto till
faktura@steamboatassociation.se

Namn	
Adress	
Postnummer	Postort
Bankkonto. Ange också clearingnummer. fyra siffror	

Resans eller utläggets syfte
Ska bokföras på projekt (nr eller namn)

Avresedatum (ÅÅ-MM-DD)	Återkomstdatum (ÅÅ-MM-DD)	Antal nätter
------------------------	---------------------------	--------------

Egen bil	Antal km	Ersättning			Total
Färdbiljett med tåg, buss, båt eller tunnelbana. Bifoga kopia på färdbiljett som bilaga	Biljett	2,50	Biljett	Biljett	Total
	Biljett	Biljett	Biljett	Biljett	Total

Hotellövernattning. Bifoga kopia på hotellräkningen som bilaga	Hotell	Hotell	Hotell	Hotell	Total
---	--------	--------	--------	--------	-------

Måltider. Bifoga kopia på restaurangnotan som bilaga	Måltid	Måltid	Måltid	Måltid	Total
---	--------	--------	--------	--------	-------

Övriga utlägg. Bifoga kopia på kvitto som bilaga	Utlägg	Utlägg	Utlägg	Utlägg	Total
---	--------	--------	--------	--------	-------

Summa ersättning	
-------------------------	--

Kommentarer. Om du betalat för någon annan, ange namnet här.	
--	--

Underskrift:

Datum
Namnteckning

1050 Eskilstuna Ångmöte
1100 Båtmässan
2501 Styrelsen
2502 Årsmöten
2503 Sommarmöten
4000 Fartygsregistret
4002 SÅF Jubileum
4003 Stockholm Steam
4004 THN Transport Historiskt Nätverk
4005 ArbetSam
4006 Slupgrupp
4100 Arkiv
9999 Allmänt